

УСТАВ

СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ В ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА “КНИГИНИ ”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) Сдружение с нестопанска цел в обществена полза “КНИГИНИ” (наричано по-нататък в настоящият акт „Сдружението“) е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, устава и решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на Сдружението.

(4) Членовете отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

Наименование

Чл.2.(1) Наименованието на сдружението е “КНИГИНИ”, при необходимост наименованието може да се изписва и с латински букви по следния начин „Knigini”.

(2) Всяко писмено изявление от името на сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, както и данни за неговата регистрация, включително и единен идентификационен код.

(3) Наименованието на клоновете на сдружението се образува, като към наименованието на сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Седалище и адрес на управление

Чл.3. Седалището и адресът на сдружението са: Република България, област Враца, община Враца, гр. Враца, ул.“Ангел Кънчев“ №10, ап.3.

Срок

Чл.4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на предмета на дейност

Чл.5. (1) Сдружението осъществява дейност в обществена полза, изразяваща се в:

Осигуряване на устойчиво развитие на местната общност чрез иновативни подходи за опазване и управление на културното наследство. Предметът на дейност е насочен към развитие и утвърждаване на духовните ценности, здравеопазването, образованието, науката, културата, изкуството, туризма, техниката, технологиите и физическата култура; популяризиране на четенето на книги, българската литература и осъществява издателска дейност; насърчаване на съответните групи, към които е насочена дейността му; поддържане на контакти и членство с други организации в страната и чужбина, които имат предмет на дейност и цели, съпадащи с тези на Сдружението; оказване на квалифицирана консултативна и методическа помощ на членовете на Сдружението.

Основни цели на сдружението

Чл.6. Основни цели на сдружението са:

1. да работи за личностното и социално развитие на децата, младите хора и възрастните в разширяване на знанията и насърчаване интереса към литературата и иновативни технологии; икономически проблеми; обмен на опит; да прекарват заедно свободното си време, организирайки инициативи от всякакъв вид, като всички те не са на политическа или верска основа;
2. развитието и утвърждаването на гражданското общество, гражданското участие и доброто управление;
3. развитието и утвърждаването на духовните ценности, здравеопазването, образованието, науката, културата, техниката, технологиите или физическата култура;
4. подкрепа за деца, за хора с увреждания и за лица и общности в риск от социално изключване;
5. защитата на човешките права или на околната среда;
6. интегриране на младите хора в обществения живот;
7. приобщаване на младите хора към ценностите на гражданското общество и евроинтеграционните процеси;
8. поддържане на контакти и членство с други организации в страната и чужбина, които имат предмет на дейност и цели, съвпадащи с тези на Сдружението;
9. насърчаване на неформалното образование на младите хора, спорта и изкуството, на грижата за здравословния им начин на живот и превенция на рисково поведение;
10. да подпомага личностната реализация и повишава качеството на живот на децата, младите хора и възрастните с увреждания и други лица от уязвими социални групи и създава жизнени и устойчиви структури за функциониране на социални дейности и грижи;
11. за решаване на конкретни проблеми във връзка с безработицата в малките населени места;
12. организиране на фестивали на книгата;
13. издава публикации и статии, свързани с култура, изкуство и иновации;
14. развива издателска дейност на специализирана литература;
15. разработване и реализация на програми за социална интеграция и личностна реализация на лица от всички възрасти и етноси в Р България;
16. изработване и реализиране на програми за подпомагане на деца и лица в неравностойно социално положение, свързани с тяхното професионално, културно и здравословно развитие;
17. разработване и реализиране на програми за работа с деца и младежи в областта на туризма и културата;
18. интеграция и реинтеграция на групите в неравностойно положение и лица с ниска квалификация чрез одобрен достъп до заетост и социални услуги, стимулиране на предприемачеството и повишаване на квалификацията;
19. проучване и популяризиране на опита и практика на Р България и други страни по отношение участието на гражданите в местното самоуправление, защита правата на човека, интеграцията на хората в неравностойно социално положение, равнопоставеност на гражданите независимост от пол, възраст и етническа принадлежност и развитие на общностите;
20. популяризиране на българската литература на международно ниво и вдъхване на нов живот на стари книги;
21. да осъществява дейности за постигането на други цели определени от Общото събрание, които не противоречат на целите и идентичността на Сдружението, изложени по-горе.

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл.7. (1) За постигане на своите цели Сдружението осъществява следната основна дейност:

1. Организиране на уъркшопи, обучения, семинари, конференции, пленери, конкурси и други инициативи ;
2. Организиране на тематични фестивали;
3. Използване на възможностите на крауд-фъндинг, фондовете на ЕС и други хоризонтални програми.
4. Проучвания и набиране на информация по отношение на основните проблеми от социално, икономическо, културно и друго естество в общините.
5. Популяризиране дейността на Сдружението на територията на Р България и в чужбина.
6. Осъществяване на контакти и използване опита на други сдружения, имащи аналогичен предмет на дейност и цели.
7. Осъществяване контакти с кметове на общини и общинските съвети, получаване и обмяна на информация относно възможностите за реализиране на съвместна дейност.
8. Осъществяване на контакти за получаване на информация и консултиране със специалисти и експерти в областите, съгласно предмета на дейност и целите на Сдружението.
9. Взаимодействие с други подобни структури в страна и чужбина.
9. Средства от фонд Култура, европейски, други хоризонтални програми и общински програми.

(2) Сдружението развива дейността си при пълна публичност и редовно информиране на обществеността за постигнатите резултати.

(3) За осъществяването на своите цели Сдружението може да създава или да участва в създаването у нас и в чужбина на самостоятелни и/или съвместни специализирани звена, представителства, изследователски центрове, клубове и други, по реда, определен от закона.

Предмет на допълнителна Стопанска дейност

Чл. 8 (1) Сдружението осъществява допълнителна стопанска дейност, която е пряко свързана с основната му дейност;

(2) Стопанската дейност на Сдружението има за предмет извършването на консултантска, образователна, преводаческа, информационна, рекламна, изложбена, маркетингова дейност, както и всяка друга допълнителна стопанска дейност, незабранена от закона;

(3) Приходите, реализирани от допълнителната стопанска дейност се използват единствено за постигане на целите на Сдружението, без възможност за разпределяне на печалба.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл.10.(1) Членуването в Сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат физически и юридически лица.

(2) Член на Сдружението може да бъде всяко лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

(3) Юридическите лица, учредители или членове на сдружението се представляват от неговия законен представител или изрично упълномощено от него за тази цел лице. Физическите лица се представляват лично или чрез изричен пълномощник.

(4) Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл.11. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;

4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползува от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл.12. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да внася ежемесечно членския си внос до 10 –то число на месеца, следващ този, за който се отнася;
2. да спазва устава на сдружението и да изпълняват решенията на ръководните органи на Сдружението;
3. да участват в дейността на Сдружението и да работят за осъществяване на целите му;
4. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл.13. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Придобиване на членство

Чл.14. (1) Членовете на сдружението се приемат от Общото събрание. Кандидатите отправят писмено заявление до Управителния съвет, в което декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия устав, ще съдейства за осъществяване целите на Сдружението, ще заплаща редовно членски внос, определен от Общото събрание, ще помага за развитието му и ще участва в дейността му.

(2) Управителния съвет разглежда заявлението за членство задължително в 15-дневен срок от подаването му, произнася се по неговата редовност и допустимост и внася предложение до следващото Общо събрание за приемане на одобрения кандидат-член. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Прекратяване на членство

Чл.15.(1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключването;
4. с прекратяването на юридическото лице с нестопанска цел;
5. при отпадане поради невнасяне на членския внос и системно неучастие в дейността на Сдружението.

(2) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правопримениците му и сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от Общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към сдружението се извършва прихващане от вземанията му от сдружението.

(3) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо, решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

(4) Член на Сдружението може да бъде изключен с решение на Общото събрание по предложение на Управителния съвет, когато:

- нарушава предвидените в Чл. 12. задължения;
- извърши други действия, които правят по-нататъшното му членство в Сдружението несъвместимо;

(5) При маловажни случаи на нарушения по чл. 12 или друг текст на Устава, Управителният съвет определя с решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване на който прави предложението за

изключване.

(6) Отпадането на членство е налице, когато има системно - повече от 3 поредни месеца не внасяне на членски внос и/или неучастие в дейността на сдружението за срок повече от 3 поредни месеца. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл.16 (1) Имуществото на Сдружението ще се състои от право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, права върху влогове в лева и валута, ценни книжа, както и права върху обекти на интелектуалната собственост.

(2) Имуществото на Сдружението се образува от:

1. Дарения и завещания на български и чуждестранни физически и юридически лица;
2. Приходи от свързана с целите на Сдружението стопанска дейност;
3. Приходи от имуществото на Сдружението;
4. Други приходи, получени в съответствие със законите на Република България;
5. Членски внос.

Чл.17.(1) Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Членският внос за членовете физически лица е 5 лв. (пет лева), а за юридически лица 10 лв. (десет лева) и заплаща всеки месец до 10 – то число на месеца, следващ този, за който се отнася.

(2) Върху просрочения членски внос се дължи лихва, равняваща се на основния лихвен процент, определен от БНБ.

(3) По решение на общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с устава или с решение на общото събрание. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на сдружението.

(4) Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на наем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

(5) Размерът на лихвите по заемите или наемите по ал. 3 се определя от общото събрание на сдружението.

(6) Сдружението в лицето на Управителния съвет може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва други договор, които съответстват с Устава на дружеството.

Разходване на имущество

Чл. 18. (1) Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите, определени по реда на ЗЮЛНЦ.

(2) Подборът на лицата и начинът на тяхното подпомагане от Сдружението, се извършват в зависимост от целта и финансовите възможности на юридическото лице с нестопанска цел.

(3) За безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от върховния орган на организацията с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на

решението;

3. юридически лица, финансирани организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на юридическите лица с нестопанска цел.

(4) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по ал. 3, т. 1, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност или са сключени при общи условия, публично обявени.

Покриване на загуби

Чл.19. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на Сдружението. Решението се взема с мнозинство от 2/3 гласа от всички членове на сдружението.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл.20. Органите на сдружението са Общото събрание, Управителният съвет и Председател на Управителния съвет.

Чл.21. В Общото събрание участвуват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участвуват в Общото събрание лично или чрез представител.

Представителство

Чл.22.(1) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от Законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранията.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват само по един член на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл.23. Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. приема други вътрешни актове;

3. избира и освобождава членовете на управителния съвет;

4. приема и изключва членове;

5. взема решение за откриване и закриване на клонове;

6. взема решение за участие в други организации;

7. взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;

8. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;

9. приема бюджета на сдружението;

10. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените

вноски;

11. приема отчета за дейността на управителния съвет и взема решения за освобождаването им от отговорност;

12. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;

13. взема и други решения, предвидени в устава.

(2) Правата по ал. 1, т. 1, 3, 7, 9, 11 и 12 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

(3) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

(4) Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

(5) Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(6) Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигани пред окръжния съд по седалището на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Провеждане на общо събрание

Чл.24. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно 6 месеца след учредяване на сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл.25.(1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в двуседмичен срок Управителния съвет не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, която се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко 30 (тридесет) дни преди насрочения ден.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от поставянето на обявата до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко 30 календарни дни.

Право на сведение

Чл.26. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на Сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл.27. На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието и с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

Кворум

Чл.28. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Право на глас

Чл.29. (1) Всички членове имат право на един глас.

(2) Едно лице може да представлява не повече от един член на общото събрание въз основа на изрично писмено пълномощно, за което нотариална заверка на подпис и съдържание не е необходима.

(3) Преупълномощаване не се допуска.

Конфликт на интереси

Чл.30. Член или негов представител на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения или юридически лица, които представлява.

Мнозинство

Чл.31.(1) Решенията на общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

(2) Решения по чл. 23, ал. 1, т. 1 и 7 от Устава се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

(3) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

Решения

Чл.32.(1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Протокол

Чл.33.(1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за

точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет.

Чл. 34. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) Управителният съвет е в състав от 3 (трима) члена, които са членове на сдружението. Юридическите лица, учредители или членове на сдружението се представляват в УС от неговия законен представител.

(4) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на сдружението, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен или изрично упълномощено физическо лице.

(5) Първият управителен съвет, определен в учредителния протокол в състав 3 члена, е с мандат от 5 (пет) години.

(6) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл.35. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател от членовете си.

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко, веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за разглеждане на отделни въпроси.

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(7) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за даване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(8) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за над една година.

(9) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

(10) Управителният съвет подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(11) Управителният съвет подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет.

(12) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(13) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са компетентността на Общото събрание.

Кворум и мнозинство

Чл.36.(1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ

член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите в чл. 33, ал. 8 - 9 от Устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

Чл.37. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своєвременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл.38.(1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Председател

Чл.39.(1) Управителният съвет възлага управлението и представителството на сдружението на един от своите членове - председател. Той е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Управителния съвет встъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за сдружението.

(2) Председателят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Председателят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на сдружението, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет;

(3) Председателят:

1. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. организира дейността на сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. сключва трудовите договори със служителите на сдружението, освен с тези, които се назначават от Управителния съвет;
4. представлява сдружението и изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет.
5. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл.40. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги предоставя на независими одитори в предвидените от закона случаи.

Съдържание на отчета за дейността

Чл.41. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

Назначаване на независими одитори

Чл.42.(1) В случаите когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Приемане на годишното приключване

Чл.43. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Задължителна отчетна информация

Чл.44. Съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Дивиденди

Чл.45. Сдружението не разпределя печалба.

Книги на дружеството

Чл.46.(1) Сдружението е длъжно да води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;

2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

4. финансовия резултат.

(3) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на Сдружението следва да се заявят за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, до 30 юни на годината, следваща годината, за която се отнасят.

VI. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл. 47. Сдружението, не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.48. (1) Сдружението се прекратява:

1. с изтичането на срока, за който е учредено;
2. с решение на Общото събрание;
3. с решение на окръжния съд по седалището на Сдружението, когато:
 - а) не е учредено по законния ред;
 - б) извършва дейност, която противоречи на Конституцията, на законите и на добрите нрави;
 - в) е включено в списъка по чл. 5 от Закона за мерките срещу финансирането на тероризма или има данни, че осъществява дейност за подпомагане на тероризма;
 - г) е обявено в несъстоятелност.

(2) Решението на съда по ал. 1, т. 3, букви "а", "б" и "г" се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора, а в случаите по чл. 44а, ал. 4 от ЗЮЛНЦ, след уведомяване от Агенцията по вписванията. Решението по ал. 1, т. 3, буква "в" се постановява по иск на главния прокурор на Република България.

(3) Съдът дава срок до 6 месеца за отстраняване на основанието за прекратяване и неговите последици, освен в случаите по ал. 1, т. 3, буква "в".

(4) В случаите по ал. 2 съдът назначава ликвидатор и изпраща решението за прекратяване на Агенцията по вписванията, която служебно вписва прекратяването в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 49. При прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел, освен при преобразуване, се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от управителния орган или от определено от него лице.

(3) Когато ликвидатор не е определен по реда на ал. 2 или съобразно решението на Общото събрание в случая по чл. 13, ал. 1, т. 2 от ЗЮЛНЦ, той се определя от окръжния съд по седалището на Сдружението.

Чл. 50. След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на Сдружението от регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията.

Чл. 51. (1) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на юридическото лице с нестопанска цел.

(2) Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите освен длъжимото вознаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл. 52. (1) Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите се предава на общината по седалището на Сдружението. Общината е длъжна да предоставя имуществото за

извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел общественополезна дейност.

VIII. ВРЕМЕННО СПИРАНЕ И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СТАТУТ В ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА. ОБЖАЛВАНЕ

Чл. 53. (1) По партидата на Сдружението се вписва служебно "с временно спрян статут в обществена полза", когато то две поредни години не заяви за обявяване в срок документите по чл. 40, ал. 3 от ЗЮЛНЦ.

(2) В случаите по ал. 1, преди извършване на вписването "с временно спрян статут в обществена полза", Агенцията по вписванията изпраща писмено уведомление до юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност, в което определя допълнителен срок не по-кратък от един месец, за представяне на информацията, а ако тя не бъде представена в този срок, промяната се вписва по неговата партида.

(3) Вписването по ал. 1 и 2 не освобождава юридическото лице с нестопанска цел и членовете на управителните му органи от задължения и отговорност по този закон.

(4) Системното неизпълнение на задълженията по ал. 1 е основание за прекратяване на юридическото лице по реда на чл. 13, ал. 1, т. 3, буква "б".

(5) Юридическото лице с нестопанска цел с вписано обстоятелство по ал. 1 може да продължи да разходва имуществото си за дейностите, посочени в устава или в учредителния му акт, доколкото не противоречат на разпоредбите на чл. 38 – 44 от ЗЮЛНЦ.

Чл. 54. Сдружението може да поиска възстановяване на статута след отпадане на основанието за спирането му.

Чл. 55. (1) Актът на Агенцията по вписванията по чл. 44а, ал. 1 от ЗЮЛНЦ и отказът за възстановяване на статут по чл. 44б от същия закон, подлежат на обжалване пред окръжния съд по седалището на Сдружението по реда на чл. 25 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Ако актът по ал. 1 бъде отменен, възстановяването на статута се извършва служебно.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

§ 2. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

§ 3. Юридическото лице на организацията с нестопанска цел възниква с вписването му в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията към министъра на правосъдието.

§ 4. Действията на учредителите, извършени от името на учредяваното юридическо лице с нестопанска цел до деня на вписването, поражда права и задължения за лицата, които са ги извършили и преминават по право върху юридическото лице с нестопанска цел от момента на възникването му. При извършването на сделките се указва, че юридическото лице с нестопанска цел е в процес на учредяване. Лицата, сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.

ЗАВЕРИЛ:
ПРЕДСТАВЛЯВАЩ СДРУЖЕНИЕТО

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Първолета Тодорова Николова